


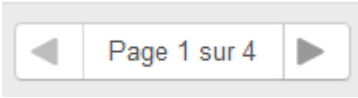
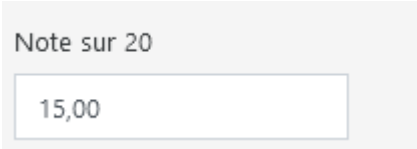


## Tutoriel : Noter et annoter un devoir dans Moodle

Objectif : Permettre aux enseignants de noter et de commenter un document PDF déposé par les étudiants, directement sur la plateforme REAL.

<b>Étape 1</b> Activez le mode édition	
<b>Étape 2</b> Cliquez sur le dépôt de devoir puis sur « consulter les travaux remis »	Test devoir du 15/11/2022  <a href="#">Consulter tous les travaux remis</a>
<b>Étape 3</b> Corrigez un devoir en ligne	Cliquez sur évaluer pour corriger un devoir :    
<b>Étape 4</b> Visionnez la copie du devoir à corriger	Le fichier de l'étudiant est converti en pdf et le devoir s'ouvre dans une fenêtre :  

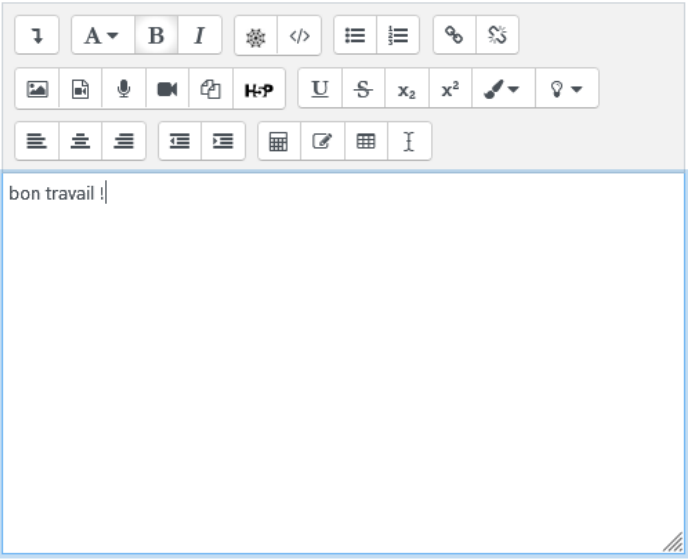


	<p>Attention : il est impératif que le document rendu soit au format PDF, dans le cas contraire la page qui s'affichera sera blanche.</p>
<p><b>Étape 5</b></p> <p>Annotez le devoir</p>	<p>Une palette d'outils va vous permettre d'annoter le devoir :</p>  <ol style="list-style-type: none"><li>1. D'ajouter un commentaire (post-it) et de choisir la couleur de ce post-it ;</li><li>2. De vous déplacer dans le document (la main) ou encore de sélectionner un élément que vous avez ajouté et, au besoin, de le supprimer (le curseur) ;</li><li>3. D'entourer, d'encadrer ou de souligner des parties du travail ;</li><li>4. De surligner une partie du texte en variant la couleur ;</li><li>5. De mettre un smiley, une croix ou encore un vu ;</li></ol> <p>Vous pouvez naviguer d'une page à l'autre du document à l'aide de cet outil :</p> 
<p><b>Étape 7</b></p> <p>Notez le devoir</p>	<p>Indiquez la note obtenue :</p> 



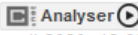




## FORMATION - Evaluer avec REAL

<p><b>Étape 8</b></p> <p>Indiquez un feedback général</p>	<p>Ce feedback s'affichera lorsque l'élève ouvrira son document corrigé. Il pourra le consulter en ligne et le télécharger :</p> <p>Feedback par commentaires <span>✕</span></p> 
<p><b>Étape 9</b></p> <p>Notifiez ou non la correction du devoir aux étudiants</p>	<p>Par défaut un mail sera envoyé à l'apprenant lorsque vous aurez corrigé son devoir.</p> <p>Si vous ne souhaitez pas qu'il en soit informé, décochez cette option :</p> <p><input type="checkbox"/> Notifier l'étudiant <span>?</span> <span>Enregistrer</span></p> <p>Puis enregistrez.</p> <p><span>Modifications enregistrées</span></p> <p>Les modifications à la note et au feedback ont été enregistrées</p> <p><span>Ok</span></p>
<p><b>Étape 10</b></p> <p>Passez au devoir suivant si besoin</p>	<p>A l'aide de cet outil vous pouvez faire défiler les devoirs déposés ou choisir directement le devoir d'un élève :</p> <p><span>◀</span> <span>Modifier l'utilisateur</span> <span>▶</span></p>



<p><b>Étape 11</b></p> <p>Cliquez pour revenir sur le dépôt de devoir</p>	<p>Lorsque vous avez terminé la correction de votre devoir, vous pouvez retourner dans votre cours :</p> <p><a href="#">Cours: bac à sable activité Devoir</a></p> <p><a href="#">Devoir: test devoir atelier 15/11/2022</a> ⚙️</p> <p><a href="#">Consulter tous les travaux remis</a></p>																
<p><b>Étape 12</b></p> <p>Vérifiez les informations enregistrées</p>	<p>En revenant sur votre devoir, vous pourrez vérifier les informations saisies :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Prénom / Nom</th> <th>Adresse de courriel</th> <th>Statut</th> <th>Note</th> <th>Dernière modification (note)</th> <th>Feedback par commentaires</th> <th>Annotation PDF</th> <th>Note finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gilles MOLENE</td> <td>gmolene@laposte.net</td> <td>Remis pour évaluation Noté</td> <td>18,00 / 20,00</td> <td>mercredi 21 avril 2021, 17:24</td> <td>Bon travail.</td> <td></td> <td>18,00 / 20,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Vous pouvez aussi ajouter un commentaire auquel l'étudiant pourra répondre :</p> <div data-bbox="363 981 727 1335"> <p>▶ <b>Commentaires (1)</b></p> <p> Administrateur REAL - mer. 8 avril 2020, 11:52</p> <p>Bon travail, quelques réponses inexactes.</p> <p>Ajouter un commentaire...</p> <p><a href="#">Enregistrer le commentaire</a>   <a href="#">Annuler</a></p> </div> <p>On voit également le feedback général et le document PDF qui a été automatiquement créé :</p> <div data-bbox="363 1462 1094 1756"> <p>mercredi 8 avril 2020, 12:03</p> <p>Bon travail mais vérifiez les documents mis à votre disposition dans le cours car certaines de vos réponses ne sont pas exactes.</p> <p> <a href="#">OUESSANT Adeline_3256705_0.pdf</a></p> <p> Analyser</p> <p>8 avril 2020, 12:03</p> <p><a href="#">Afficher le PDF annoté...</a></p> </div>	Prénom / Nom	Adresse de courriel	Statut	Note	Dernière modification (note)	Feedback par commentaires	Annotation PDF	Note finale	Gilles MOLENE	gmolene@laposte.net	Remis pour évaluation Noté	18,00 / 20,00	mercredi 21 avril 2021, 17:24	Bon travail.		18,00 / 20,00
Prénom / Nom	Adresse de courriel	Statut	Note	Dernière modification (note)	Feedback par commentaires	Annotation PDF	Note finale										
Gilles MOLENE	gmolene@laposte.net	Remis pour évaluation Noté	18,00 / 20,00	mercredi 21 avril 2021, 17:24	Bon travail.		18,00 / 20,00										





## FORMATION - Evaluer avec REAL

### Étape 13

Aperçu de la correction par l'étudiant

De son côté, l'étudiant aura accès au document annoté que vous aurez déposé lors de la correction de son devoir :

#### Feedback

Note	84,50 / 100,00
Évalué le	mercredi 8 avril 2020, 12:03
Évalué par	 Administrateur REAL
Feedback par commentaires	Bon travail mais vérifiez les documents mis à votre disposition dans le cours car certaines de vos réponses ne sont pas exactes.
Annotation PDF	 <a href="#">OUSSANT Adeline_3256705_0.pdf</a> 8 avril 2020, 12:03 <input type="button" value="Afficher le PDF annoté..."/>

N'hésitez pas à contacter le service REAL pour en savoir plus.

Tutoriel mis à jour le 24 avril 2023



Centre d'Appui  
à la pédagogie

Centre d'Appui à la Pédagogie

Nous contacter : [capp@ehesp.fr](mailto:capp@ehesp.fr)

Infos : [real.ehesp.fr/capp](http://real.ehesp.fr/capp)

Suivez nous sur Twitter: [@ehespCApp](https://twitter.com/ehespCApp)

